

Instrucció de Gerència

Instrucció número	GER 03/2020
Data	4 de desembre de 2020
Servei	Gerència
Àrea	Contractes menors
Objecte	Procés per a la tramitació de contractes menors d'obres i subministraments i serveis
Destinatari/s	Directors de departament, personal docent i investigador, caps de servei, directors de servei, administradors de centre i responsables del tràmit de documents comptables
Data entrada en vigor	1 de gener de 2021

El 9 de novembre de 2017 es va publicar la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Aquesta llei va entrar en vigor el 9 de març de 2018 i ens obliga a canviar substancialment la gestió comptable dels contractes menors.

L'article 118 d'aquesta llei regula els contractes menors i estableix, a més dels llindars corresponents, els requisits que ha de complir cada un d'aquests contractes.

La redacció d'aquest precepte ha estat modificada pel Reial decret llei 3/2020, que ha suprimit la restricció que no permetia tramitar un contracte menor quan el contractista havia subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superaven les xifres establertes a l'apartat primer de l'article 118.

Per altra banda, la disposició addicional segona de la Llei 14/2018, de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2019, modificada per la Llei 19/2019, de 30 de desembre, exclou les despeses derivades de subministraments i serveis de quantia inferior a 5.000 euros de qualsevol tramitació substantiva o procedimental, i disposa que tenen la consideració de pagaments menors a efectes de l'article 63.4 de la LCSP, i, per tant, no

s'han de publicar al perfil del contractant ni s'han de trametre i comunicar a la Sindicatura de Comptes de les Illes Balears i al Registre de Contractes.

Per garantir el que estableix aquest article, la Gerència ha dictat aquesta instrucció.

1. Introducció

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, modificada parcialment per la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressuposts Generals de l'Estat per a l'any 2018, els contractes menors:

- Són els de valor estimat de contracte d'import inferior a 40.000 euros (IVA exclòs) quan es tracti de contractes d'obres, o 15.000 euros (IVA exclòs) per als contractes de subministraments o de serveis, sempre que el contracte no estigui emparat en una licitació prèvia, sigui per la corresponent adjudicació o per l'homologació del producte, obra o servei.
- La Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressuposts Generals de l'Estat per a l'any 2018, preveu, en la seva disposició final quaranta-quatrena (règim aplicable als contractes subscrits pels agents públics del sistema espanyol de ciència, tecnologia i innovació), un nou llindar de 50.000 euros per a les despeses de subministraments o serveis de les universitats públiques, sempre que no vagin destinats a serveis generals i d'infraestructura de l'òrgan de contractació i sempre que el contracte no estigui emparat en una licitació prèvia, sigui per la corresponent adjudicació o per l'homologació del producte, obra o servei.

El quadre resum de les quanties màximes és el següent:

Tipus	Tots els programes pressupostaris, excepte el 541A	541A (Recerca, desenvolupament i transferència)
Obres	Menys de 40.000 €, IVA exclòs	
Serveis	Menys de 15.000 €, IVA exclòs	Igual o inferior a 50.000 €, IVA exclòs
Subministraments	Menys de 15.000 €, IVA exclòs	Igual o inferior a 50.000 €, IVA exclòs
Subscripció a revistes i altres publicacions	Menys de 214.000 €, IVA exclòs	

- Els contractes menors poden adjudicar-se directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació, i a la tramitació de l'expedient s'ha de justificar que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Per altra banda, la Instrucció 1/2019 de l'Oficina Independent de Regulació i Supervisió de la Contractació (OIReScon) va interpretar que era obligatori que en els expedients de contractes menors hi constassin tres pressuposts, independentment de la quantia.

Setmanes més tard, i a instàncies de les gerències de les universitats espanyoles, l'OIReScon va emetre una nota explicativa en la qual matisava l'obligatorietat de presentar tres pressuposts i oferia la possibilitat de justificar en l'expedient del contracte menor per què no es demanaven els tres pressuposts.

2. Elements previs que ha de contenir un contracte menor

D'acord amb l'article 118 de la LCSP, per tramitar un contracte menor s'exigeix la documentació següent:

1. L'informe de l'òrgan de contractació, o persona que delegui, que motivi la necessitat del contracte.
2. Justificació que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

| 3 |

3. Procés per a la tramitació de contractes menors d'obres, subministraments i prestació de serveis

A. Contractes menors corresponents a despeses derivades de subministraments i serveis de quantia inferior a 5.000 euros.

La tramitació d'aquestes despeses s'iniciarà mitjançant la petició establerta a l'apartat de Gerència d'UIBdigital. Aquestes despeses constitueixen pagaments menors als efectes de l'incís final de l'article 63.4, del tercer paràgraf de l'article 335.1 i del tercer paràgraf de l'article 346.3 de la Llei 9/2017, per la qual cosa no s'han de publicar en el perfil del contractant ni s'han de trametre i comunicar a la Sindicatura de Comptes de les Illes Balears.

Els serveis administratius verificaran les dades de la comanda i, un cop comprovada la disponibilitat de crèdit, redactaran el document comptable AD fent constar el número de sol·licitud a l'espai habilitat a aquest efecte. Com a mesura d'estalvi, aquests documents comptables no cal que s'imprimeixin, i les credencials d'UIBdigital i CTB serviran com a signatures de conformitat.

Per a aquestes despeses s'entendrà que la no presentació dels tres pressuposts queda justificada per beneficiar l'agilitat i l'eficiència administrativa.

B. Contractes menors corresponents a despeses derivades d'obres i de subministraments i serveis de quantia igual o superior a 5.000 euros

1. La tramitació d'aquestes despeses està subjecta a sol·licitud prèvia, a fi i efecte de garantir el que preveu l'article 118 de la LCSP.
2. La sol·licitud s'ha de fer a través d'UIBdigital mitjançant la petició establerta a l'apartat de Gerència.
3. El sol·licitant ha d'adreçar la petició prèvia de despesa als serveis administratius que tinguin encarregada la gestió de l'analítica comptable a la qual s'hagi d'imputar la despesa en qüestió.
4. Per complir la instrucció de l'OIReScon, a la sol·licitud s'hauran d'adjuntar tres pressuposts o la justificació suficient de per què no es poden aportar.
5. Els serveis administratius, un cop comprovades les dades de la comanda i els pressuposts adjunts, o una vegada comprovat que no són procedents, continuaran la tramitació:
 - L'àrea descentralitzada en farà el document A i el Servei de Comptabilitat en farà el document D.
 - Per a les despeses o inversions centralitzades que es tramitin a través del Servei de Patrimoni, Contractació, Infraestructura i Unitat Tècnica, aquest servei també serà competent per tramitar-ne els documents D corresponents.
 - Els documents D han de contenir el número de sol·licitud a l'espai habilitat a aquest efecte.
 - Un cop feta la D, el Servei de Patrimoni, Contractació, Infraestructura i Unitat Tècnica o el Servei de Comptabilitat faran la comanda, i es pot encarregar l'obra, el subministrament o el servei.
 - Un cop realitzada l'obra, lliurat el bé o realitzat el servei de manera conforme, el proveïdor pot enviar la factura i es farà el reconeixement de l'obligació corresponent.

C. Contractes menors corresponents a despeses que s'han d'imputar a projectes de recerca subjectes a control d'elegibilitat per part de l'OSR

La tramitació dels contractes menors corresponents a despeses que s'han d'imputar a projectes de recerca seguirà el mateix procediment descrit a l'apartat anterior, amb les peculiaritats següents:

1. Els serveis administratius trametran la sol·licitud a l'OSR, per tal que en fiscalitzi prèviament l'elegibilitat.
2. Per a les despeses inferiors a 5.000 euros, IVA exclòs, un cop l'OSR n'hagi comprovat l'elegibilitat, el servei descentralitzat podrà fer el document AD. Els documents AD han de contenir el número de sol·licitud a l'espai habilitat a aquest efecte.

Per aquestes despeses s'entendrà que la no presentació dels tres pressuposts queda justificada per beneficiar l'agilitat i l'eficiència administrativa.

Com a mesura d'estalvi, aquests documents comptables AD no cal que s'imprimeixin, i les credencials d'UIBdigital i CTB serviran com a signatures de conformitat.

3. Per a les despeses d'import igual o superior a 5.000 euros, IVA exclòs, l'àrea descentralitzada en farà el document A i l'OSR en farà el document D i la comanda corresponent.

A la sol·licitud s'han d'adjuntar tres pressuposts o la justificació suficient de per què no es poden aportar.

Els documents D han de contenir el número de sol·licitud a l'espai habilitat a aquest efecte.

Per veure millor aquest nou procediment en els contractes menors, se n'adjunta el fluxograma (annex I).

4. Formalització de contracte

Per al contracte menor no és necessari formalitzar contracte administratiu, excepte en els casos en què la UIB hi tingui interès. A aquests efectes, la factura i els documents comptables de la formalització de la despesa, així com els informes dels proponents, equivaldran al document contractual.

5. Durada

Els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

6. Excepcions

Queden exceptuades d'aquesta tramitació les despeses de personal propi de la UIB que s'hagin de carregar tant al capítol I com al capítol VI i aquelles despeses que s'hagin de pagar a través de nòmina.

També en queden exceptuats la impartició de cursos de formació o perfeccionament del personal al servei de l'Administració, així com els seminaris, col·loquis, taules rodones, conferències, col·laboracions o similars, sempre que es contractin a persones físiques.

L'article 9 de la LCSP exclou d'aquesta llei l'adquisició de llibres científics, perquè es tracta de béns de propietat incorporal, atès que l'article 10 del Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, considera que són objecte de propietat intel·lectual totes les creacions originals literàries, artístiques o científiques expressades en qualsevol mitjà o suport, tangible o intangible. Per tant, l'adquisició dels llibres també resta exclosa de l'aplicació d'aquesta instrucció.

7. Despeses homologades

La tramitació de les despeses homologades es regirà per les seves instruccions específiques.

<https://seu.uib.cat/es/perfil/Acords-Marc/Contractes-UIB/>

8. Publicitat

D'acord amb l'article 63.4 de la LCSP, la publicació de la informació relativa als contractes menors s'ha d'efectuar trimestralment. La informació que s'ha de publicar és l'objecte, la durada, l'import d'adjudicació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, i la identitat de l'adjudicatari, i els contractes s'han d'ordenar per la identitat de l'adjudicatari.

Queden exceptuats de la publicació a què es refereix el paràgraf anterior les despeses menors regulades per la disposició addicional segona de la Llei 14/2018, de Pressuposts Generals de la CAIB per a l'any 2019.



Per a qualsevol aclariment i/o suggeriment sobre aquest nou procés de tramitació dels contractes menors, us podeu adreçar a Jaume Ribas (ext. 9752) o a Andreu Alcover (ext. 2989).

Nota final

Totes les denominacions de persones, càrrecs i funcions d'aquesta instrucció que apareguin en gènere masculí o femení, s'han d'entendre referides indistintament al gènere masculí o femení, segons el sexe del titular de qui es tracti.

La Gerent,

Antònia Fullana